

Số: /PGDDĐT
V/v hướng dẫn công tác tuyển sinh
lớp 6 năm học 2024-2025

Đà Lạt, ngày tháng 6 năm 2024

Kính gửi:

- Các trường Tiểu học, THCS trực thuộc;
- Các trường THCS&THPT trên địa bàn;
- Trường TH&THCS Athena;
- Trường PT DTNT THCS&THPT tỉnh Lâm Đồng;
- Trường PT Hermann Gmeiner.

Thực hiện Công văn số 594/SGDDĐT-QLCL-GDĐT ngày 16/4/2024 của Sở Giáo dục và Đào tạo về việc hướng dẫn tuyển sinh mầm non, phổ thông năm học 2024 - 2025; Quyết định số 1773/QĐ-UBND ngày 14/6/2024 của UBND thành phố Đà Lạt về việc phê duyệt phương án tuyển sinh lớp 6 năm học 2024-2025 trên địa bàn thành phố Đà Lạt.

Phòng Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) thành phố Đà Lạt hướng dẫn công tác tuyển sinh lớp 6 năm học 2024-2025 như sau:

I. CĂN CỨ THỰC HIỆN

- Quy chế tuyển sinh trung học cơ sở và tuyển sinh trung học phổ thông ban hành kèm theo Thông tư số 11/2014/TT-BGDĐT ngày 18/4/2014 ban hành và được sửa đổi, bổ sung tại Thông tư số 18/2014/TT-BGDĐT ngày 26/5/2014 và Thông tư số 05/2018/TT-BGDĐT ngày 28/02/2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo;

- Quy chế tổ chức và hoạt động của trường phổ thông dân tộc nội trú ban hành kèm theo Thông tư số 04/2023/TT-BGDĐT ngày 23/02/2023 của Bộ Giáo dục và Đào tạo;

- Điều lệ trường trung học cơ sở, trường trung học phổ thông và trường phổ thông có nhiều cấp học ban hành kèm theo Thông tư số 32/2020/TT-BGDĐT ngày 15/9/2020 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo;

- Công văn số 594/SGDDĐT-QLCL-GDĐT ngày 16/4/2024 của Sở Giáo dục và Đào tạo Lâm Đồng về việc Hướng dẫn công tác tuyển sinh mầm non, phổ thông năm học 2024-2025;

- Thông báo số 99/TB-SGDĐT ngày 04/5/2024 của Sở Giáo dục và Đào tạo Lâm Đồng về chỉ tiêu tuyển sinh lớp 6, lớp 10 năm học 2024-2025;

- Công văn số 28/PA-PGDĐT ngày 9/4/2024 của Phòng Giáo dục và Đào tạo Đà Lạt về Phương án số liệu tuyển sinh mầm non, lớp 1 và lớp 6 năm học 2024-2025;

- Quyết định số 1773/QĐ-UBND ngày 14/6/2024 của UBND thành phố Đà Lạt về việc phê duyệt phương án tuyển sinh lớp 6 năm học 2024-2025 trên địa bàn thành phố Đà Lạt.

II. QUY ĐỊNH CHUNG

1. Tổ chức tuyển sinh đúng Quy chế, đảm bảo chính xác, công bằng, khách quan, hướng dẫn tuyển sinh đầy đủ, rõ ràng, công khai tạo thuận lợi cho học sinh và cha mẹ học

sinh; góp phần nâng cao chất lượng giáo dục toàn diện ở cấp học; duy trì và nâng cao chất lượng phổ cập trung học cơ sở (THCS).

2. 100% học sinh hoàn thành chương trình tiểu học (TH) tại các trường TH trên địa bàn thành phố được vào học lớp 6 theo đúng độ tuổi.

3. Các cơ sở giáo dục hoàn thiện hồ sơ của học sinh theo đúng quy định trước khi nhập học.

4. Thời gian hoàn thành việc tuyển sinh trước ngày 10/7/2024.

III. TỔ CHỨC TUYỂN SINH

1. Tuyển sinh lớp 6

1.1. Đối tượng, điều kiện dự tuyển

Là học sinh đã hoàn thành chương trình tiểu học tại 01 trường TH trên địa bàn thành phố Đà Lạt có độ tuổi theo quy định tại Điều 33 Thông tư số 32/2020/TT-BGDĐT. Cụ thể “*Tuổi của học sinh lớp 6 là 11 tuổi. Đối với những học sinh được học vượt lớp ở cấp học trước hoặc học sinh vào cấp học ở độ tuổi cao hơn tuổi quy định thì tuổi vào lớp 6 và lớp 10 được giảm hoặc tăng căn cứ vào tuổi của năm tốt nghiệp cấp học trước. Học sinh là người dân tộc thiểu số, học sinh khuyết tật, học sinh có hoàn cảnh đặc biệt khó khăn, học sinh ở nước ngoài về nước có thể vào cấp học ở tuổi cao hơn 03 tuổi so với tuổi quy định.*”

1.2. Hồ sơ dự tuyển

- Giấy khai sinh: Bản sao từ bản gốc hoặc bản sao chứng thực.
- Học bạ cấp TH hoặc các hồ sơ khác có giá trị thay thế cho học bạ.
- Giấy xác nhận chế độ ưu tiên do cơ quan có thẩm quyền cấp (nếu có).

1.3. Phương thức tuyển sinh: Xét tuyển

- Căn cứ Quyết định số 1773/QĐ-UBND ngày 14/6/2024 của UBND thành phố Đà Lạt về việc Phê duyệt phương án phân tuyển tuyển sinh lớp 6 năm học 2024-2025 trên địa bàn thành phố Đà Lạt.

- Việc xét tuyển thực hiện trên nguyên tắc phân tuyển tuyển sinh theo địa bàn cư trú của học sinh (căn cứ vào nơi ở hiện tại).

- Tuyển sinh trực tuyến trên Phần mềm tuyển sinh (PMTS) VnEdu Enrollment.

2. Tuyển sinh chương trình song ngữ Tiếng Pháp

Trường THCS&THPT Tây Sơn tuyển sinh các đối tượng sau đây:

- Học sinh lớp 5 học chương trình song ngữ Tiếng Pháp tại Trường Tiểu học Lê Quý Đôn - Đà Lạt.

- Học sinh trên địa bàn thành phố Đà Lạt đã hoàn thành chương trình tiểu học và trong độ tuổi tuyển sinh vào lớp 6 theo quy định, nếu có nguyện vọng học chương trình tăng cường Tiếng Pháp thì đăng ký trực tiếp tại Trường THCS&THPT Tây Sơn và thực hiện theo các quy định tuyển sinh của Trường.

3. Tuyển sinh lớp 6 trường phổ thông dân tộc nội trú

3.1. Đối tượng, điều kiện dự tuyển, tuyển thẳng

a) Đối tượng và điều kiện dự tuyển

- Học sinh là người dân tộc thiểu số mà bản thân và cha hoặc mẹ hoặc người giám hộ thường trú từ 36 tháng liên tục trở lên tính đến ngày nộp hồ sơ tuyển sinh tại xã Tà

Nung thành phố Đà Lạt.

- Học sinh là người dân tộc Kinh mà bản thân và cha hoặc mẹ hoặc người giám hộ thường trú từ 36 tháng liên tục trở lên tính đến ngày nộp hồ sơ tuyển sinh tại các xã Tà Nung, thành phố Đà Lạt. Trường PT DTNT được tuyển không quá 10% học sinh là người dân tộc Kinh trong tổng số chỉ tiêu tuyển mới hằng năm.

- Học sinh hoàn thành chương trình Tiểu học và có độ tuổi theo quy định tại Điều 33 Thông tư số 32/2020/TT-BGDĐT.

b) Tuyển thẳng vào lớp 6 Trường PT DTNT

Học sinh thuộc đối tượng và điều kiện dự tuyển nói trên là dân tộc thiểu số rất ít người; đạt giải cấp tỉnh trở lên về văn hóa, văn nghệ, thể dục thể thao.

3.2. Chế độ ưu tiên

- Cộng 2,0 điểm cho một trong các đối tượng:

+ Con liệt sĩ.

+ Con thương binh mất sức lao động 81% trở lên.

+ Con bệnh binh mất sức lao động 81% trở lên.

+ Con của người được cấp “Giấy chứng nhận người hưởng chính sách như thương binh mà người được cấp Giấy chứng nhận người hưởng chính sách như thương binh bị suy giảm khả năng lao động 81% trở lên”.

+ Con của người hoạt động kháng chiến bị nhiễm chất độc hóa học.

+ Con của người hoạt động cách mạng trước ngày 01/01/1945.

+ Con của người hoạt động cách mạng từ ngày 01/01/1945 đến ngày Tổng khởi nghĩa 19/8/1945.

- Cộng 1,5 điểm cho một trong các đối tượng:

+ Con của Anh hùng lực lượng vũ trang, con của Anh hùng lao động, con của Bà mẹ Việt Nam anh hùng.

+ Con thương binh mất sức lao động dưới 81%.

+ Con bệnh binh mất sức lao động dưới 81%.

+ Con của người được cấp “Giấy chứng nhận người hưởng chính sách như thương binh mà người được cấp Giấy chứng nhận người hưởng chính sách như thương binh bị suy giảm khả năng lao động dưới 81%”.

- Cộng 1,0 điểm cho một trong các đối tượng:

+ Người có cha hoặc mẹ là người dân tộc thiểu số.

+ Người dân tộc thiểu số.

+ Người học đang sinh sống, học tập ở các vùng có điều kiện kinh tế - xã hội (KT-XH) đặc biệt khó khăn theo Quyết định số 612/QĐ-UBDT ngày 16/9/2021 của Ủy ban Dân tộc phê duyệt danh sách các thôn đặc biệt khó khăn vùng đồng bào dân tộc thiểu số và miền núi giai đoạn 2021-2025.

***Lưu ý khi xét diện ưu tiên:**

- Học sinh sống tại các vùng có điều kiện KT-XH đặc biệt khó khăn, nhưng ở đó

không có cơ sở trường học phải đi đến trường khác (không thuộc vùng có điều kiện KT-XH đặc biệt khó khăn).

- Học sinh có nhiều tiêu chuẩn ưu tiên chỉ được hưởng tiêu chuẩn ưu tiên cao nhất.
- Giấy chứng nhận hưởng chính sách ưu tiên, tuyển thẳng của học sinh phải nộp trước ngày hết hạn nhận hồ sơ mới được chấp nhận làm căn cứ để xét diện ưu tiên.

3.3. Hồ sơ, địa điểm và thời gian nộp hồ sơ dự tuyển

a) Hồ sơ dự tuyển

- Phiếu đăng ký dự tuyển (Xuất từ phần mềm tuyển sinh).
- Bản sao giấy khai sinh.
- Căn cứ hợp pháp để xác nhận thông tin về cư trú (căn cước công dân của cha hoặc mẹ hoặc người giám hộ).
- Bảng điểm năm học lớp 5 có xác nhận của nhà trường.
- Giấy xác nhận chế độ ưu tiên do cơ quan có thẩm quyền cấp (nếu có).

b) Địa điểm nộp hồ sơ: Phụ huynh học sinh nộp trực tiếp hồ sơ đăng ký dự tuyển tại Trường tiểu học Tà Nung. Trường tiểu học Tà Nung có nhiệm vụ lập danh sách, kiểm tra (đủ hồ sơ, thông tin phải trùng khớp giữa các loại giấy tờ hồ sơ) và nộp hồ sơ tuyển sinh về Phòng GDĐT.

c) Thời hạn nộp hồ sơ đăng ký dự tuyển về trường tiểu học: Trước 17 giờ 00 phút, ngày 24/6/2024.

3.4. Điểm xét tuyển: Là tổng số điểm kiểm tra môn Toán và môn Tiếng Việt cuối năm học lớp 5 và điểm ưu tiên (nếu có).

3.5. Nguyên tắc xét tuyển

Căn cứ thứ tự ưu tiên xét tuyển và điểm xét tuyển của học sinh, xét từ cao xuống thấp để tuyển đủ chỉ tiêu được giao. Trường hợp chỉ tiêu cuối cùng có nhiều thí sinh có điểm xét tuyển bằng nhau thì xét chọn theo thứ tự ưu tiên sau:

- Học sinh có điểm ưu tiên cao hơn.
- Học sinh có điểm kiểm tra môn Tiếng Việt cuối năm học lớp 5 cao hơn.
- Trong trường hợp điểm kiểm tra môn Tiếng Việt cuối năm học lớp 5 mà bằng nhau thì tiếp tục lấy tổng điểm môn Khoa học, Lịch sử và Địa lí cuối năm học lớp 5 làm cơ sở để xét.

4. Lịch trình tổ chức thực hiện tuyển sinh lớp 6

- Thời gian tổ chức thực hiện công tác tuyển sinh từ ngày 17/6/2024 đến ngày 10/7/2024.

- Lịch thực hiện công tác truyền sinh quy định tại Phụ lục I kèm theo văn bản này.

5. Tổ chức đăng ký dự tuyển trực tuyến

5.1. Trách nhiệm của phụ huynh học sinh

- Theo dõi kết quả tuyển sinh qua số điện thoại đã đăng ký.
- Phản hồi các sai sót (nếu có) về các trường TH và cung cấp các giấy tờ chứng minh thông tin đăng ký tuyển sinh để nhà trường làm căn cứ điều chỉnh dữ liệu PMTS.
- Đối với trường hợp thay đổi tuyển sinh, nộp đơn chuyển đổi tuyển sinh (kèm theo các giấy tờ minh chứng) về trường có cấp THCS thay đổi tuyển. Ví dụ:

Học sinh Nguyễn Văn A tuyển sinh đúng tuyến vào trường THCS Lam Sơn, phụ huynh có nguyện vọng xin xét tuyển trái tuyến vào trường THCS Nguyễn Du nộp đơn “Xem xét chuyển đổi tuyển sinh lớp 6 năm học 2024-2025” tại trường THCS Nguyễn Du.

Lưu ý: Các trường có cấp THCS chỉ tiếp nhận đơn chuyển đổi tuyển sinh đối với các **trường hợp có lý do chính đáng**. Mẫu đơn quy định tại Phụ lục II kèm theo văn bản này.

5.2. Trách nhiệm của trường Tiểu học

- Hiệu trưởng trường TH tổ chức rà soát thông tin sau khi nhập dữ liệu vào PMTS. Việc rà soát nhằm đảm bảo tính chính xác thông tin giữa danh sách được kết xuất từ PMTS và thông tin thực tế của học sinh từ các giấy tờ liên quan. Trong quá trình rà soát thông tin cần lưu ý các vấn đề sau:

+ Thông tin về hộ tịch (họ tên, ngày sinh, nơi sinh, giới tính, dân tộc): lấy giấy khai sinh làm gốc. Nơi sinh ghi đúng chính tả tên địa danh tỉnh hoặc thành phố trực thuộc trung ương.

+ Thông tin nơi cư trú: Rà soát thông tin theo Danh sách Phòng GDĐT gửi đến các đơn vị qua địa chỉ Email công vụ.

Lưu ý: Các trường TH tổ chức rà soát dữ liệu của trường theo thời gian quy định tại phụ lục I. Trong quá trình thực hiện, nhà trường lập biên bản các trường hợp sai sót và thực hiện điều chỉnh nếu có.

- Tiếp nhận phản hồi về thông tin cá nhân học sinh và hướng dẫn phụ huynh học sinh bổ sung giấy tờ minh chứng, báo cáo Phòng GDĐT để điều chỉnh dữ liệu để nhà trường có căn cứ điều chỉnh dữ liệu.

- Báo cáo kịp thời về Phòng GDĐT những trường hợp: học sinh thay đổi địa chỉ nơi cư trú (có minh chứng kèm theo), học sinh không có trong tuyển sinh, học sinh có thể phân được về nhiều hơn 01 trường THCS,...

- Chuyển dữ liệu học sinh trên PMTS và hồ sơ giấy đến các trường có cấp THCS theo đúng tuyển sinh quy định.

5.3. Trách nhiệm của trường có cấp THCS

- Rà soát thông tin trên PMTS với hồ sơ giấy.

- Đối với hồ sơ hợp lệ, trường có cấp THCS tiến hành tiếp nhận.

- Đối với hồ sơ không hợp lệ, trường có cấp THCS trả hồ sơ về cấp TH trên phần mềm và hai trường thống nhất với nhau lý do trả hồ sơ (có biên bản làm việc). Sau khi chỉnh sửa dữ liệu xong, trường TH chuyển lại dữ liệu cho trường THCS trên phần mềm. Trường THCS tiếp nhận hồ sơ nếu hợp lệ.

- Tiếp nhận đơn “Xem xét chuyển đổi tuyển sinh lớp 6 năm học 2024-2025” theo thời gian quy định. (Mẫu đơn đính kèm phụ lục II). Lập danh sách chuyển đổi tuyển sinh gửi về phòng GDĐT (Mẫu đính kèm phụ lục III).

6. Hội đồng tuyển sinh

6.1. Thành lập Hội đồng tuyển sinh

Mỗi trường có cấp THCS thành lập một Hội đồng tuyển sinh do Phòng GDĐT ban hành Quyết định, gồm các thành phần theo quy định tại Điều 8 Thông tư số 11/2014/TT-BGDĐT.

6.2. Nhiệm vụ cụ thể của Hội đồng tuyển sinh

- Triển khai cho các thành viên trong Hội đồng học tập nội dung tại các văn bản hướng dẫn của Bộ GDĐT, UBND tỉnh, Sở GDĐT, UBND thành phố, Phòng GDĐT liên quan đến công tác tuyển sinh lớp 6.

- Tiếp nhận dữ liệu học sinh dự tuyển từ các trường gửi về và tổ chức xét tuyển theo đúng quy định.

- Trên cơ sở danh sách học sinh trúng tuyển (bản giấy) đã được Phòng GDĐT phê duyệt, Hội đồng tuyển sinh thông báo công khai danh sách học sinh trúng tuyển theo đúng quy định.

- Tiếp nhận, tổ chức kiểm dò, đối chiếu sự chính xác và tính hợp lệ của hồ sơ học sinh trúng tuyển đến làm thủ tục nhập học với dữ liệu của PMTS. Nếu phát hiện sai lệch, Hội đồng tuyển sinh phải báo cáo Phòng GDĐT để xử lý.

6.3. Hồ sơ đề nghị phê duyệt kết quả tuyển sinh

Hội đồng tuyển sinh lập hồ sơ đề nghị phê duyệt kết quả tuyển sinh gồm:

- Tờ trình đề nghị phê duyệt kết quả tuyển sinh của đơn vị.
- Biên bản của hội đồng tuyển sinh có đầy đủ chữ ký của tất cả các thành viên trong hội đồng.
- Danh sách học sinh đăng ký dự tuyển.

- Danh sách học sinh đề nghị phê duyệt trúng tuyển theo mẫu xuất từ phần PMTS

Yêu cầu: Hồ sơ đề nghị phê duyệt kết quả tuyển sinh được đóng thành tập, mỗi đơn vị nộp về Phòng GDĐT 02 tập.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phòng Giáo dục và Đào tạo

- Lập kế hoạch tuyển sinh trình UBND thành phố phê duyệt.
- Triển khai kế hoạch tuyển sinh đã được các cấp thẩm quyền phê duyệt, hướng dẫn công tác tuyển sinh đầu cấp cho các cơ sở giáo dục trên địa bàn.
- Ban hành quyết định thành lập Hội đồng tuyển sinh của các cơ sở giáo dục, phê duyệt và thông báo kết quả duyệt tuyển sinh đến các hội đồng tuyển sinh, kiểm tra công tác tuyển sinh; điều tiết học sinh trên địa bàn để phù hợp với tình hình thực tế.
- Triển khai thực hiện tuyển sinh vào lớp 6 các trường PT DTNT:
- Thực hiện lưu trữ hồ sơ theo quy định.
- Báo cáo việc tổ chức thực hiện và kết quả tuyển sinh về Sở GDĐT (Phòng Quản lý chất lượng - Giáo dục thường xuyên).

2. Các trường có cấp THCS

- Căn cứ các văn bản hướng dẫn công tác tuyển sinh, xây dựng kế hoạch tuyển sinh của nhà trường.

- Phối hợp với VNPT thành phố Đà Lạt trang bị phần mềm tuyển sinh trực tuyến VnEdu Entrollment. Kinh phí chi trả gói cước và duy trì dịch vụ hàng năm do đơn vị tự chi trả.

- Đề xuất nhân sự hội đồng tuyển sinh gửi Phòng GDĐT.
- Bảo mật thông tin học sinh dự tuyển năm học 2024-2025 theo quy định.
- Thực hiện các nhiệm vụ theo yêu cầu tại các mục 5.3, 6 phần III của công văn này.
- Công khai kế hoạch tuyển sinh theo đúng quy định tại Thông tư 36/2017/TT-BGDĐT ngày 28/12/2017 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về thực hiện công khai đối với cơ sở Giáo dục và Đào tạo thuộc hệ thống giáo dục quốc dân.
- Thực hiện lưu trữ hồ sơ theo quy định tại Thông tư số 17/2016/BGDĐT ngày 30/12/2016 của Bộ GDĐT về việc quy định thời gian bảo quản tài liệu chuyên môn nghiệp vụ của ngành giáo dục.

3. Các trường có cấp Tiểu học

- Thực hiện các yêu cầu phục vụ công tác tuyển sinh lớp 6 theo đúng quy định.
 - Tổ chức cho toàn thể cán bộ quản lý, giáo viên, người tham gia công tác tuyển sinh nghiên cứu, học tập, thực hiện nghiêm túc các văn bản hướng dẫn của Sở GDĐT, UBND thành phố, Phòng GDĐT.
 - Tuyên truyền, phổ biến cho cha mẹ học sinh những nội dung liên quan đến việc tuyển sinh lớp 6 năm học 2024-2025 (đối tượng, điều kiện, phương thức, thời hạn nộp hồ sơ...)
 - Thành lập tổ rà soát thông tin, tiếp nhận hồ sơ học sinh. Chuẩn bị tốt cơ sở vật chất (máy tính có kết nối Internet, máy in,...) đội ngũ kỹ thuật viên tin học có năng lực để phục vụ cho việc xử lý dữ liệu.
 - Bảo mật thông tin học sinh tuyển sinh năm học 2024-2025 theo quy định.
 - Thực hiện các yêu cầu tại Mục 5.2 phần III của công văn này.
- Yêu cầu các đơn vị triển khai thực hiện theo hướng dẫn. Trong quá trình thực hiện nếu có vướng mắc, liên hệ Phòng GDĐT để được hướng dẫn./.

Nơi nhận:

- Sở GDĐT Lâm Đồng (để báo cáo);
- UBND thành phố (để báo cáo);
- Như kính gửi;
- Lưu: VT, THCS.

TRƯỞNG PHÒNG

Nguyễn Vĩnh Hiến

Phụ lục I**LỊCH THỰC HIỆN CÔNG TÁC TUYỂN SINH LỚP 6 NĂM HỌC 2024-2025**

(Kèm theo Công văn số /PGDDĐT ngày /6 /2024 của Phòng Giáo dục và Đào tạo thành phố Đà Lạt)

TT	Nội dung công việc	Đơn vị thực hiện	Thời gian
1	Tiếp nhận đơn chuyển đổi tuyển tuyển sinh.	Các trường THCS, THCS&THPT	Từ ngày 20/6/2024 đến ngày 21/6/2024
2	Rà soát dữ liệu học sinh trên PMTS	Các trường Tiểu học	Từ ngày 18/6/2024 đến ngày 21/6/2024
3	Khởi tạo kỳ tuyển sinh trên PMTS. Cấu hình phân tuyến, thời gian, chỉ tiêu cho các đơn vị trường học. Khóa cấu hình.	Phòng GDĐT	Trước 17 giờ 30 phút ngày 20/6/2024
4	Đề xuất danh sách thành viên Hội đồng tuyển sinh của đơn vị gửi Phòng GDĐT. Kiểm tra cấu hình phân tuyến tuyển sinh.	Các trường THCS, THCS&THPT	Trước 17 giờ 30 phút ngày 20/6/2024
5	Xét đơn chuyển đổi tuyển tuyển sinh.	Phòng GDĐT	Ngày 24/6/2024
6	Thông báo kết quả tuyển sinh lớp 6 trường PT DTNT THCS&THPT tỉnh Lâm Đồng.	Phòng GDĐT	Hoàn thành trước ngày 28/6/2024
7	Chuyển giao và tiếp nhận hồ sơ tuyển sinh lớp 6 năm học 2024 - 2025 về các trường có cấp trung học cơ sở theo địa bàn tuyển sinh.	Các trường Tiểu học, THCS, THCS&THPT	Trước 17 giờ 30 phút ngày 01/7/2024
8	Thực hiện công tác tuyển sinh năm học 2024 - 2025, nộp hồ sơ tuyển sinh về Phòng GDĐT.	Hội đồng tuyển sinh của Phòng GDĐT, Các trường THCS&THPT trên địa bàn thành phố.	Từ ngày 02/7/2024 đến ngày 03/7/2024
9	Phê duyệt kết quả tuyển sinh, khóa dữ liệu tuyển sinh trên phần mềm.	Phòng GDĐT	Ngày 27/7/2024
10	Niêm yết danh sách trúng tuyển, gửi tin nhắn kết quả tuyển sinh.	Các trường THCS, THCS&THPT	Ngày 28/7/2024
11	Báo cáo kết quả tuyển sinh về Sở Giáo dục và Đào tạo.	Phòng GDĐT	Hoàn thành trước ngày 26/7/2024

Phụ lục II
CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

ĐƠN XIN XEM XÉT
Chuyển đổi tuyển tuyển sinh lớp 6 năm học 2024 - 2025

Kính gửi: Phòng Giáo dục và Đào tạo thành phố Đà Lạt.

Tôi tên là:

Là phụ huynh của học sinh:

Mã định danh học sinh:

Sinh ngày:.....

Học sinh lớp: Trường:

Nơi thường trú:

Nơi ở hiện tại:

Số điện thoại liên hệ:

Theo phân tuyển tuyển sinh năm học 2024-2025 cháu sẽ học lớp 6 tại trường:

.....

Nay tôi làm đơn này xin cho cháu vào học lớp 6 năm học 2024-2025 tại trường:.....

.....

Lý do:

.....

.....

.....

.....

Hồ sơ ưu tiên (nếu có)

.....

Kính đề nghị lãnh đạo Phòng Giáo dục và Đào tạo thành phố Đà Lạt xem xét giải quyết.

Ý KIẾN LÃNH ĐẠO PHÒNG GDĐT

Đà Lạt, ngày tháng 6 năm 2024

Kính đơn

Phụ lục III

UBND THÀNH PHỐ ĐÀ LẠT
TRƯỜNG...

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

**DANH SÁCH HỌC SINH XIN XEM XÉT CHUYÊN ĐỔI TUYỂN TUYỂN SINH
LỚP 6 NĂM HỌC 2024 – 2025**

Stt	Trường	Lớp	Họ và tên	Mã số định danh	Địa chỉ nơi cư trú	Trường THCS theo phân tuyến	Trường THCS theo nguyện vọng
1							
2							
...							

Danh sách này có ... học sinh xin xem xét trái tuyến./.

Đà Lạt, ngày tháng 6 năm 2024

HIỆU TRƯỞNG